

PATVIRTINTA
Vilniaus Naujamiesčio mokyklos direktoriaus
2020 m. rugsėjo 25 d.
įsakymu Nr. 2-109 (1.5)

VILNIAUS NAUJAMIESČIO MOKYKLOS MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Naujamiesčio mokykloje mokinių nemokamo maitinimo organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja mokinių maitinimo tvarką ir reikalavimus.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 ir jo redakcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. rugpjūčio 18 d. įsakymu Nr. V-1862, Mokinių nemokamo maitinimo valstybinėse mokyklose tvarkos aprašu, patvirtintu Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. V-76, Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2019 m. birželio 19 d. sprendimu „Dėl socialinės paramos mokiniams teikimo Vilniaus miesto savivaldybėje“ Nr. 1-94, Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2020 m. rugpjūčio 26 d. sprendimu „Dėl tarybos 2019 m. birželio 6 d. sprendimo Nr. 1-94 „Dėl socialinės paramos mokiniams teikimo Vilniaus miesto savivaldybėje“ pakeitimo“ Nr. 1-613, Vilniaus Naujamiesčio mokyklos veiklą reglamentuojančiais dokumentais.

3. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos kitose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

II. NEMOKAMO MAITINIMO ORGANIZAVIMAS

4. Maitinimo paslaugas mokykloje teikia maitinimo paslaugos teikėjas, parinktas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų ir kitų teisės aktų numatyta tvarka:

4.1. maitinimo paslaugų teikėjas atsako už paslaugų kokybę pagal teisės aktų numatytą tvarką.

5. Mokinių maitinimas organizuojamas mokyklos valgykloje, laikantis nustatytų maisto saugos, kokybės ir maisto tvarkymo reikalavimų bei sudarant sąlygas mokiniams gauti šilto maisto pagal 15 dienų laikotarpiui sudaromą valgiaraštį:

5.1. atsižvelgiant į Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos parengtas bendrojo ugdymo mokyklų valgiaraščių sudarymo rekomendacijas, sudaromas vienas valgiaraštis pagal 11 metų ir vyresnio amžiaus mokinių maistingų medžiagų fiziologinius poreikius.

6. Nustatomos tokios mokinių nemokamo maitinimo rūšys, išdėstytos pagal prioritetą:

6.1. pietūs;

6.2. maitinimas mokykloje organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose;

6.3. pusryčiai.

7. Savivaldybės administracija teisės aktais nustatyta tvarka priima sprendimą, kurios rūšies (rūšių) nemokamą maitinimą mokiniui skirti pagal šio aprašo 6 punkte nurodytą prioritetą.

8. Nemokamas mokinių maitinimas:

8.1. skiriamas mokiniams Lietuvos Respublikos socialinės paramos įstatymo numatyta tvarka ir finansuojamas iš valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos savivaldybių biudžetams bei Vilniaus miesto biudžeto;

8.2. mokiniams nemokamas maitinimas vasaros atostogų metu teikiamas mokyklos organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose;

8.3. skiriamas pirmų klasių mokiniams, nevertinant šeimos pajamų:

8.3.1. pirmų klasių mokinių tėvai (globėjai) dėl nemokamo maitinimo turi pateikti prašymą Socialinių išmokų skyriui;

8.4. nemokamas maitinimas skiriamas nuo mokslo metų pradžios (arba nuo informacijos apie priimtą sprendimą dėl socialinės paramos skyrimo mokiniui patalpinimo SPIS sistemoje ar jos gavimo mokykloje kitos dienos) iki mokslo metų pabaigos arba iki mokinio išvykimo mokytis į kitą švietimo įstaigą;

8.5. atvykus mokiniui iš kitos mokyklos, nemokamas maitinimas pradedamas teikti nuo pirmos sprendimo gavimo dienos;

8.6. maisto tiekėjo įgaliotam valgyklos darbuotojui suabejojus mokinio asmens tapatybę, jis turi teisę reikalauti, o mokinys privalo pateikti galiojantį mokinio pažymėjimą;

8.7. maisto išsinešti iš valgyklos negalima;

8.8. po skambučio į pamoką, mokiniai valgykloje neaptarnaujami;

8.9. socialinis pedagogas kiekvieną darbo dieną tikrina duomenis apie mokiniui skirtą nemokamą maitinimą Socialinės paramos šeimai informacinėje sistemoje (SPIS);

8.10. gavęs duomenis apie mokiniui skirtą nemokamą maitinimą, socialinis pedagogas

asmeniškai informuoja mokinio klasės vadovą nurodydamas mokinio vardą ir pavardę bei maitinimo paslaugų teikėją nurodydamas nemokamą maitinimą gavusių asmenų skaičių ir maitinimo rūšį;

8.11. maitinimo apskaitos žiniaraštis pristatomas į buhalteriją;

8.12. mokiniams vietoj maitinimo pinigai neišmokami;

8.13. mokiniams, kuriems skirtas mokymas namuose ar neatvykusiems į mokyklą dėl ligos, tėvų (globėjų, rūpintojų) raštišku prašymu už praleistas maitinimosi dienas atiduodamas maisto davinyš, kurio kaina atitinka nemokamam maitinimui skirtą pinigų sumą. Mokiniams, neatvykusiems į mokyklą be pateisinamos priežasties, nemokamas maitinimas neorganizuojamas;

8.14. nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti skiriamų lėšų dydis vienai dienai vienam mokiniui nustatomas Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu, vadovaujantis Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatytais lėšų, skiriamų vienai dienai vienam mokiniui, dydžiais ir patvirtintu pusryčių ir pietų patiekalų gamybai reikalingų produktų rinkinių sąrašu pagal nustatytas mokinių amžiaus grupes (6-11 m. ir 12-16 m.);

8.15. dėl maisto davinio mokinio tėvai (globėjai) kreipiasi į klasės vadovą. Klasės vadovas, įsitikinęs, kad mokinio nebuvo dėl pateisinamos priežasties, suskaičiuoja jo praleistas darbo dienas ir kreipiasi dėl maisto davinio į socialinį pedagogą;

8.16. dalijant maisto davinius dalyvauja maitinimo paslaugos tiekėjo atstovas, socialinis pedagogas, esant poreikiui kitas mokyklos atstovas;

8.17. sausų davinių kokybinių reikalavimų atitiktį tikrina visuomenės sveikatos priežiūros specialistas:

8.17.1. tikrinama ar produktai atitinka LR sveikatos apsaugos ministro Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos apraše numatytus reikalavimus;

8.17.2. tikrinama ar sausų daviniai yra paruošti atsižvelgiant į lėšų dydį skiriamą vienai dienai vienam mokiniui nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti pagal amžiaus grupes (1-4 kl. ir 5-10 kl.);

8.18. nemokamas maitinimas poilsio, švenčių ir atostogų dienomis per mokslo metus mokiniams neteikiamas;

III. MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO ORGANIZAVIMAS EKSTREMALIOSIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIOJO ĮVYKIO IR (AR) KARANTINO METU

9. Vilniaus Naujamiesčio mokyklos mokinių nemokamo maitinimo organizavimo ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ir (ar) karantino metu tvarka yra pagalbinė priemonė, skirta mokinių nemokamo maitinimo ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ir (ar) karantino metu organizavimo tvarkai nustatyti konkrečiu atveju, atsižvelgiant į savivaldybės, mokyklos galimybes ir mokinių poreikius.

10. Mokinių nemokamo maitinimo organizavimas ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ir (ar) karantino metu vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos bei Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos rekomendacijomis bei kitais, ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ar karantino metu nustatytų Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymais ar Valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo sprendimais.

11. Karantino, ekstremaliosios situacijos, ekstremalaus įvykio laikotarpiu, jeigu tuo metu sustabdomas vaikų maitinimo paslaugų teikimas mokykloje, išduodami maisto daviniai:

11.1. lengvai paruošiami arba paruošti vartoti maisto produktai ar patiekalai, kurie išduodami tam tikram laikotarpiui (jeigu karantinas trunka daugiau nei savaitė – dalinama kas 2 savaites už praėjusių 2 savaitių laikotarpį) pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas vidutines rekomenduojamas paros normas ir yra supakuoti, kad būtų galima saugiai nešti, vežti ar kitaip transportuoti;

12. Organizuojant maisto davinių dalinimą mokyklos socialinis pedagogas:

12.1. sudaro nemokamą maitinimą gaunančių ir nuotoliniu būdu besimokančių mokinių sąrašą;

12.2. su klasių vadovų pagalba informuoja mokinių tėvus (globėjus) apie galimybę nemokamą maitinimą vaikui gauti kita forma – maisto daviniu ir apie visus sprendimus, susijusius su nemokamo maisto išdavimu;

12.3. išsiaiškina, ar tėvai (globėjai) pageidauja gauti nemokamą maitinimą vaikui per karantiną.

13. Maisto davinius sudaro maitinimo paslaugų tiekėjas iš rekomenduojamų maisto produktų: daržovių; vaisių; grūdinių (viso grūdo gaminiai, kruopos, kruopų produktai, duonos gaminiai ir kt.); ankštinių daržovių; pieno ir pieno produktų; kiaušinių; riešutų; aliejų; sulčių, sudėtį suderina su mokyklos atstovais:

14. Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas ir direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams:

14.1. tikrina, ar maisto daaviniai atitinka sveikatos apsaugos ministro nustatytas vidutines rekomenduojamas paros maistinių medžiagų ir energijos normas;

14.2. prižiūri, kad maisto davinius dalijantys asmenys nuolat naudotu asmenines apsaugos priemones: respiratorius, vienkartinės pirštines, dezinfekcinį skystį;

14.3. kontroliuoja, kad dažniausiai liečiami paviršiai būtų nuvalomi drėgnu būdu ir dezinfekcinėmis priemonėmis;

14.4. reguliuoja, ateinančių atsiimti davinių asmenų srautus.

15. Apie ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ir (ar) karantino metu pasikeitusias maitinimo organizavimo sąlygas informuojama pranešimu Tamo dienyne arba susisiekus asmeniškai su mokinių tėvais (globėjais).

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11. Socialinis pedagogas organizuoja mokyklos mokinių nemokamą maitinimą.

12. Visuomenės sveikatos specialistas prižiūri maitinimo organizavimo atitiktį Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos apraše nustatytiems reikalavimams.

13. Mokinių maitinimo organizavimą mokykloje koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.

14. Mokinių maitinimo grafiką, srautų reguliavimą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui.
